

THÔNG TIN CHI TIẾT THỦ TỤC

Tên thủ tục	Đăng ký lại khai tử
Lĩnh vực	Hộ tịch
Cơ quan thực hiện	<p>- Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả: Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp xã</p> <p>- Cơ quan thực hiện: Ủy ban nhân dân cấp xã</p>
Cách thức thực hiện	<p>- Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả trực tiếp.</p> <p>- Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ http://dichvucong.langson.gov.vn/</p> <p>- Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.</p>
Trình tự thực hiện	<p>1. Tiếp nhận hồ sơ a) Cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. b) Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xem xét, kiểm tra tính đầy đủ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không thuộc phạm vi giải quyết thì hướng dẫn đề cá nhân đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ thì hướng dẫn cụ thể đề cá nhân bổ sung, hoàn chỉnh hồ sơ theo mẫu số 01 Phiếu hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ kèm theo Phụ lục 1; thời gian bổ sung, hoàn chỉnh hồ sơ không tính vào thời gian giải quyết. - Nếu hồ sơ đủ theo quy định thì làm thủ tục nhận hồ sơ, cụ thể như sau: Vào Sổ theo dõi hồ sơ theo mẫu số 02 kèm theo Phụ lục 1 và phân mềm điện tử (nếu có); lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả theo mẫu số 03 kèm theo Phụ lục 1, ký nhận gửi cá nhân. 2. Chuyển hồ sơ Sau khi tiếp nhận hồ sơ, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả lập Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ theo mẫu số 04 kèm theo Phụ lục 1, sau đó chuyển hồ sơ và Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ cho công chức Tư pháp - Hộ tịch giải quyết. Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ lưu tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. 3. Giải quyết hồ sơ Sau khi tiếp nhận hồ sơ, công chức Tư pháp - Hộ tịch thực hiện: a) Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, tham mưu trình Chủ tịch UBND cấp xã ban hành văn bản yêu cầu cá nhân hoàn chỉnh hồ sơ theo quy định. b) Trường hợp hồ sơ hợp lệ, ngay sau khi tiếp nhận hồ sơ, công chức tư pháp - hộ tịch trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ký cấp Trích lục khai tử cho người đi đăng ký khai tử</p> <p>4. Trả kết quả giải quyết hồ sơ Sau khi Chủ tịch UBND cấp xã ký Giấy khai sinh: a) Công chức Tư pháp – Hộ tịch vào Sổ đăng ký khai sinh và chuyển Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; b) Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả có trách nhiệm trả kết quả cho tổ chức, cá nhân</p>
Thời hạn giải quyết	3 ngày làm việc. Trường hợp cần xác minh thì thời hạn giải quyết không quá 7 ngày làm việc.
Phí	Không

Lệ Phí	8.000đ
Thành phần hồ sơ	<p>1. Tờ khai đăng ký lại khai tử theo mẫu kèm theo Phụ lục 2.</p> <p>2. Bản sao Giấy chứng tử trước đây được cấp hợp lệ. Nếu không có bản sao Giấy chứng tử trước đây được cấp hợp lệ thì nộp bản sao hồ sơ, giấy tờ liên quan có nội dung chứng minh sự kiện chết.</p> <p>3. Văn bản ủy quyền theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện việc đăng ký lại khai tử</p>
Yêu cầu - điều kiện	Không
Căn cứ pháp lý	<ul style="list-style-type: none"> - Luật Hộ tịch năm 2014. - Nghị định số 123/2015/NĐ-CP. - Thông tư số 85/2019/TT-BTC. - Thông tư số 04/2020/TT-BTP.
Biểu mẫu đính kèm	<p>File mẫu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tờ khai đăng ký lại khai tử theo mẫu; Tải về
Kết quả thực hiện	